

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                     | Denominazione del singolo obbligo  | Referenti elaborazione e trasmissione | Referenti pubblicazione | Termine di pubblicazione e/o aggiornamento  | Riferimento normativo   |
|---|---|--|---------------------------------------|-------------------------|---|---|
| DISPOSIZIONI GENERALI                                 | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza       | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) e suoi allegati (link alla sotto-sezione A81 contenuti/Anticorruzione)   | RPCT                                  | Amministrazione         | Annualmente   | art. 10, c. 8, lett. a), d) lq. n. 19/2013  |
|   |   | Riferimenti Normativi su organizzazione e attività   |                                       |                         | Tempestivamente   | art.12, c. 1-2, d) lq. n. 33/2013   |
|   | Atti Generali   | <p>Direttive, atti di indirizzo, circolari, programmi, istruzioni e ogni altro, anche adottato dall'amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti della società e degli enti (ex. atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dall'amministrazione controllante ecc.)</p> <p>Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza</p> <p>Codice di comportamento dei dipendenti</p> |                                       |                         |   |   |
|   |   |  |                                       |                         |   |   |
| ORGANIZZAZIONE  | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Consiglio Direttivo  | RPCT                                  | Amministrazione         | Tempestivamente (per i dati di cui all'art. 14, c. 1, lett. ff, d) lq. n. 33/2013 e art. 2, c. 1, punto 1, n. 441/2002, entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e successivamente su base annuale) | art. 14 d.lq. n. 33/2013  |
|   |   | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lq. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico (art. 14, co. 2)   |                                       |                         |   |   |
|   | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                                   | Eventuali sanzioni comminate per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo (fattualmente non previsti)  |                                       |                         | Tempestivamente   | art. 47, c. 1, d) lq. n. 33/2013  |
|   | Articolazione degli uffici  | <p>Organigramma</p> <p>Telefono e posta elettronica</p>  |                                       |                         |   | <p>art.13, c.1, lett. d), d) lq. n. 33/2013</p> <p>art. 13, c.1, lett. d), d) lq. n. 33/2013</p>        |
| CONSULENTI E COLLABORATORI                            | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza                          | <p>Consulenti o collaboratori (Tabella contenente: Curricula consulenti, Dati relativi allo svolgimento di incarichi e alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali, Compensi, Attribuzione assenza conflitto di interesse)</p>   | RPCT                                  | Amministrazione         | Entro 30 gg dal conferimento  | art. 15, d) lq. n. 33/2013  |
| PERSONALE   | Dotazione organica  | Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio.  | RPCT                                  | Amministrazione         | Annualmente   | art. 16, c. 1, v 17, c. 1, d) lq. n. 33/2013  |
|   | Costo personale in servizio   | Costo personale in servizio  |                                       |                         | Trimestralmente   | art. 16, c. 2, v 17, c. 2, d) lq. n. 33/2013  |
|   | Tassi di assenza  | Tassi di assenza trimestrali (pubblicato in tabella)   |                                       |                         | Tempestivamente   | art. 18 d) lq. n. 33/2013   |
|   | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti                               | Elenco degli incarichi conferiti e autorizzati ai ricorrenza dipendenti (dirigente e non dirigente), in formato tabellare, con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico.  |                                       |                         | Tempestivamente   | art. 21, c. 1, d) lq. n. 33/2013  |
|   | Contrattazione collettiva   | Contratto collettivo applicato   |                                       |                         | Tempestivamente   | art. 21, c. 1, d) lq. n. 33/2013  |
| Contrattazione integrativa                            | Attualmente non presenti  | Tempestivamente  | art. 21, c. 1, d) lq. n. 33/2013      |                         |   |   |
| SELEZIONE DEL PERSONALE                               | Reclutamento del personale  | <p>Criteri e modalità</p> <p>Avvisi di selezione</p>   | RPCT                                  | Amministrazione         | Tempestivamente   | art. 19 d) lq. n. 33/2013, art. 1, co. 16, lett. d) l. 190/2012, art. 15, co. 2 e 3, d) lq. n. 175/2016 |
| PERFORMANCE   | NON APPLICABILE   | NON APPLICABILE  | /                                     | /                       | /   | art. 20, c. 1, d) lq. n. 33/2013  |
| ENTI CONTROLLATI                                      | Società partecipate   | Attualmente non presenti   | RPCT                                  | Amministrazione         | Annualmente   | art. 22, c. 1, lett. c), c. 2 e c. 3, d) lq. n. 33/2013   |
|   | Enti di diritto privato controllati   | Attualmente non presenti   |                                       |                         |   |   |
|   | Rappresentazione grafica  | Attualmente non presente   |                                       |                         |   |   |

|  |   |   |      |                 |  |   |   |
|--|---|---|------|-----------------|--|---|---|
| ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI                              | Tipologie di procedimento   | Non applicabile   | /    | /               | Annualmente  | art. 35 d.lgs. n. 33/2013   |   |
| BANDI DI GARA E CONTRATTI                            | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare             | Non applicabile   | /    | /               | Tempestivamente  | art.37 c. 1, D.lgs. 33/2013 e D.lgs. 36/2013  |   |
| CONVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI | Criteri e modalità  | Attualmente non presenti  | RPCT | Amministrazione | Tempestivamente  | art. 26, c.1, d.lgs. n. 33/2013   |   |
|  | Atti di concessione   | Attualmente non presenti  |      |                 | Tempestivamente  | art. 26, c. 2, e art. 27, d.lgs. n. 33/2013   |   |
| BILANCI  | Bilancio  | Bilancio di esercizio   | RPCT | Amministrazione | Annualmente (entro 30 gg dalla data di approvazione)         | art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016                                  |   |
|  | Provvedimenti   | Provvedimenti del CNDCEC che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complessivo delle spese di funzionamento |      |                 | Tempestivamente  | art. 19, co. 5 e 6 e 7, d.lgs. 175/2016   |   |
| BENI IMMOBILIARI E GESTIONE PATRIMONIO               | Patrimonio immobiliare  | Attualmente non presenti  | RPCT | Amministrazione | Tempestivamente  | art. 30 d.lgs. n. 33/2013   |   |
|  | Canoni di locazione o affitto   | Canoni di locazione passivi   |      |                 |  |   |   |
| CONTROLLI E RISULTI SULL'AMMINISTRAZIONE             | Organi di controllo o altri con funzioni analoghe comunque denominati | Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV (Collegio dei Revisori)   |      |                 | /  |   |   |
|  |   | Atti dell'organo di controllo che svolge le funzioni di OIV (Attestazione sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione)   | RPCT | Amministrazione | Annualmente e in relazione a deliberate A.N.AC.              | art. 31 d.lgs. n. 33/2013<br>art. 1, co. 8-bis, l. 190/2012   |   |
|  | Organi di revisione amministrativa e contabile                        | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di esercizio                                       |      |                 | Tempestivamente  |   |   |
|  | Corte dei conti   | Non applicabile   |      |                 | Tempestivamente  | /   |   |
| SERVIZI EROGATI                                      | NON APPLICABILE   | Non applicabile   | /    | /               | n.a.   | art. 32 d.lgs. n. 33/2013   |   |
| PAGAMENTI DELLA AMMINISTRAZIONE                      | Dati sui pagamenti  | Tabella pagamenti   | /    | /               | Trimestralmente (in fase di prima attuazione semestralmente) | art. 4 bis d.lgs. n. 33/2013  |   |
|  | Indicatore di tempestività dei pagamenti                              | Indicatore medio di tempestività dei pagamenti  | /    | /               | Annualmente  | art. 33 d.lgs. n. 33/2013   |   |
|  |   | ammontare complessivo dei debiti  |      |                 | Annualmente  |   |   |
|  | IBAN e pagamenti informatici  | IBAN e pagamenti informatici  |      |                 | Tempestivamente  | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 e art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005  |   |
| OPERE PUBBLICHE                                      | NON APPLICABILE   | Non applicabile   | /    | /               | /  | art. 38, c. 2 e 3 d.lgs. n. 33/2013<br>art. 21 co. 7 d.lgs. n. 50/2016<br>art. 29 d.lgs. n. 50/2016 |   |
| INFORMAZIONI AMBIENTALI                              | NON APPLICABILE   | Non applicabile   | /    | /               | /  | art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>art. 2, co. 1, lett. b), d.lgs. 190/2012                        |   |
| ALTRI CONTENUTI                                      | Prevenzione della Corruzione  | Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e suoi allegati   |      |                 | Annualmente  | art. 30 d.lgs. n. 33/2013   |   |
|  |   | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)  |      |                 | Tempestivamente  | art. 43 d.lgs. n. 33/2013   |   |
|  |   | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza   |      |                 | Annualmente  | art. 1, c. 8-bis, l. n. 238/2012  |   |
|  |   | Atti di accertamento delle violazioni (attualmente non presenti)  |      |                 | Tempestivamente  | art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013  |   |
|  | Accesso Civico  | Informazioni per l'Accesso Civico semplice  |      | RPCT            | Amministrazione  | Tempestivamente   | art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           |
|  |   | Informazioni per l'Accesso Civico generalizzato   |      |                 |  | Tempestivamente   | art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |
|  |   | Regolamento in materia di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato   |      |                 |  | Tempestivamente   | Linea Guida A.N.AC. FOIA (del 13/09/2016) |
|  |   | Registro degli accessi  |      |                 |  | Semestralmente  | Linea Guida A.N.AC. FOIA (del 13/09/2016) |
|  | Segnalazioni di Riciclo - whistleblowers                              | Indicazione delle modalità previste   |      |                 |  | n.a.  | art. 54 bis d. lgs. 165/2001              |
|  | Dati ulteriori  | Dati, informazioni e documenti ulteriori  |      |                 |  | n.a.  | art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013       |